

## **Dotační program pro oblast výchovy, vzdělávání a kultury v roce 2023**

### **Městský obvod Plzeň 2 – Slovany**

v souladu s usnesením RMO Plzeň 2 – Slovany č. 4/23 ze dne 17. 1. 2023

### **vyhlašuje DOTAČNÍ PROGRAM PRO OBLAST VÝCHOVY, VZDĚLÁVÁNÍ A KULTURY V ROCE 2023**

Cílem dotačního programu je podpora volnočasových aktivit dětí a mládeže a kulturních akcí. Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu MO Plzeň 2 – Slovany na podporu výše uvedeného programu je **500.000,- Kč**. Maximální výše dotace v jednotlivém případě se stanovuje na **50.000,- Kč**.

#### **Závazná kritéria a podmínky pro poskytnutí dotace z rozpočtu MO Plzeň 2 – Slovany**

1. Poskytování dotací z rozpočtu MO Plzeň 2 – Slovany se řídí platnými Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu MO Plzeň 2 – Slovany, které jsou dostupné na webových stránkách MO Plzeň 2 – Slovany anebo na odboru ekonomickém a poplatkovém u níže uvedené kontaktní osoby.
2. O dotaci mohou žádat fyzické nebo právnické osoby s trvalým bydlištěm nebo sídlem na území ČR, jejichž projekt je orientován na výše uvedené aktivity. Žadatelem nemohou být politické strany ani subjekty na politické strany napojené. Dále o dotace nemohou žádat příspěvkové organizace, jejichž zřizovatelem je město Plzeň, ani příspěvkové organizace zřízené krajem, popř. jinými ÚSC.
3. Účel žádosti musí být prokazatelně přínosný pro obyvatele MO Plzeň 2 – Slovany a v souladu se zaměřením dotačního programu.
4. Každý subjekt může podat pouze 1 žádost o dotaci v rámci vypsaného programu.
5. Dotace se poskytují účelově a lze je použít pouze na úhradu nezbytných nákladů realizovaného projektu dle předloženého rozpočtu. Účely využití dotace je nutné blíže specifikovat, jejich znění je obsahem předmětu smlouvy o poskytnutí dotace.
6. Dotace nesmí být použita na:
  - náklady na reprezentaci (tj. na občerstvení a pohoštění podávané na obchodním jednání, dary a obdobná plnění apod.)
  - mzdy funkcionářů a odměny členů statutárních orgánů právnických osob
  - tvorbu kapitálového jmění
  - odpisy majetku
  - DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty
  - daně, pokuty a sankce
  - stravné zaměstnanců (kromě cestovních náhrad – dle zák. č. 262/2006 Sb., Zákoník práce, v platném znění)

- jízdné pro zaměstnance (kromě jízdních výdajů v době konání pracovní cesty – dle zák. č. 262/2006 Sb., Zákoník práce, v platném znění)
  - ostatní sociální výdaje pro zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.)
  - splátky půjček, splátky úvěrů, leasingové splátky, úhrada dluhů
  - nspecifikované (nezpůsobilé) výdaje tj. výdaje, které nelze účetně doložit
  - činnost politických stran a hnutí
  - poskytnutí dotace jinému subjektu (vyjma nadací a nadačních fondů)
  - úroky
  - další výdaje, jež zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, neuznává jako výdaje k zajištění a udržení zdanitelných příjmů, pokud žadatel je poplatníkem daně z příjmu
7. Poskytnuté finanční prostředky lze čerpat pouze po dobu stanovenou ve smlouvě o poskytnutí dotace.

### Žádost o dotaci

1. Žadatel musí podat žádost na předepsaném formuláři, včetně všech povinných příloh:
  - právnická osoba – kopii dokladu o právní subjektivitě (výpis z příslušného veřejného rejstříku - obchodního, nadačního, spolkového) ne starší 90 dnů, případně stanovy, zřizovací listinu či doklady o rozhodovacích pravomocích organizace
  - identifikaci osob zastupujících právnickou osobu s uvedením důvodu právního zastoupení
  - podnikající fyzická osoba – kopii oprávnění k podnikání
  - kopii dokladu o zřízení bankovního účtu (kopii smlouvy nebo aktuální potvrzení o zřízení účtu)
  - rozpočet projektu (pokud již není uveden ve formuláři žádosti)
  - v případě žádosti o dotaci na provoz, údržbu a opravy nemovitých zařízení uvést vztah (vlastnictví, výpůjčka/užívání, pronájem)
2. Pokud podaná žádost nesplňuje podmínky dotačního programu ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, je neúplná, nesprávně vyplněná, s nesprávnými přílohami nebo je podaná po termínu, bude tato skutečnost uvedena v záznamu z předběžné veřejnosprávní kontroly a bude z dalšího projednávání vyřazena s tím, že v návrhu usnesení pro jednání o žádosti v příslušných orgánech s celoměstskou působností/orgánech městského obvodu (dále jen MO) uvede předkladatel takovou žádost s doporučením „neschvaluje“, resp. „nesouhlasí“ (v souladu s pravomocí orgánů ke schválení dotace).
3. Žádosti o dotaci a její přílohy se nevracejí.
4. **Žádosti o dotace z rozpočtu MO Plzeň 2 – Slovany lze podat elektronicky prostřednictvím aplikace eDotace zveřejněné na webové stránce <https://dotace.plzen.eu> (dále jen „dotační portál“), kde je uveden také „Návod pro podání**

- žádosti“. Žadatel se musí na dotačním portálu registrovat a založit tzv. „Můj účet“, který bude jeho osobním identifikátorem pro podávání žádostí o dotace.
5. Termín podání žádostí je od 1. 3. 0:01 hod. do 31. 3. 12:00 hod. S ohledem na zpracování žádosti a úpravu případných nedostatků **doporučujeme podat žádost nejpozději do 20. 3. Žádosti chybné/neúplné, které nebudou opraveny/doplněny před uplynutím termínu přijímání žádostí, nebudou akceptovány.**
  6. Pro správné vyplnění a podání žádosti o dotaci je důležité, aby žadatel formuláře nejprve uložil (stáhl) a následně vyplnil v aplikaci např. Acrobat Reader.

### Poskytnutí dotace

1. Žádosti o dotace projednají příslušné komise RMO Plzeň 2 – Slovany a poté budou předloženy k projednání orgánům MO Plzeň 2 – Slovany. O žádostech o dotaci do výše 50.000 Kč na daný projekt v rámci města Plzně rozhodne RMO Plzeň 2 – Slovany, o žádostech o dotaci nad 50.000 Kč v rámci města Plzně rozhodne ZMO Plzeň 2 – Slovany.
2. Rozhodnutí o výši poskytnuté dotace je rozhodnutím kolektivního orgánu. Oproti požadavku žadatele může být výše dotace snížena.
3. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, sdělí tuto skutečnost žadateli písemně.
4. V případě schválení žádosti o poskytnutí dotace bude mezi MO Plzeň 2 – Slovany a žadatelem uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace.
5. Pokud se žadatel bez vážného důvodu nedostaví k podpisu smlouvy nejdéle do 30 dnů od obdržení prokazatelné výzvy k podpisu smlouvy, ztrácí nárok na poskytnutí dotace.

### Termín:

Vyhlášení dotačního programu na úřední desku	18. 1. 2023
Přijímání žádostí *	1. 3. 0:01 hod. – 31. 3. 12:00 hod.
Projednání žádostí v komisi RMO Plzeň 2 – Slovany	duben
Rozhodnutí o žádosti	květen – červen
Předložení vyúčtování dotace	do 15. 12.

\* S ohledem na zpracování žádosti a úpravu případných nedostatků žádosti **doporučujeme podat žádost nejpozději do 20. 3. Žádosti chybné/neúplné, které nebudou opraveny/doplněny před uplynutím termínu přijímání žádostí, nebudou akceptovány.**

### Kontakt:

Mgr. Lucie Mašková  
odbor ekonomický a poplatkový  
č. dveří 204, II. patro  
Tel: 378036357  
e-mail: [maskovalu@plzen.eu](mailto:maskovalu@plzen.eu)  
Datová schránka (ID): egwbyju